僑光科技大學

113 學年度 第 1 學期
進修推廣處 處務會議紀錄



承辦單位：綜合業務組
日　　期：113 年 11 月 11 日(星期一)
時　　間：16:00
地　　點：積中堂第一會議室

僑光科技大學 113 學年度第 1 學期 進修推廣處 處務會議紀錄

會議時間：113 年 11 月 11 日 (星期一) 16:00 -16:40
主　　席：吳處長 茂德
出席人員：施雪切主任、廖慧美組長、盧錦同先生、陳昭寧教官、黃珮淇小姐、徐嘉璐小姐、尤姿文小姐、吳俊杰先生、陳玥鈐小姐
應到：10 位 未到：0 位 實到：10 位（達開會法定人數）
記錄：廖慧美

壹、主席致詞

1、行政團隊拍照時間 113.12.10(一)13:40~50，請同仁準時到場。
2、推廣中心的 113 年度教育部樂齡大學經費補助請款，務必要在 11/14 之前送件。
3、感謝各位同仁戮力於進修推廣處的各項業務，使本處及兩組的業務效能越來越好，越來越順暢。

貳、確認上次會議紀錄：確認無誤。

參、工作報告

一、綜合業務組：

（一）113.9.16 舉行進修部新生始業輔導，校長以「悠久歷史傳承、絕佳地理位置、教學品質保證」歡迎新生加入僑光大家庭，期使新生對本校校史校風、環境、學則規章、師長等有所認識，以啟發其愛護學校，恪守校規之精神；並完成開學前準備事宜。

（二）113 學年度第 1 學期進修部學生總人數 2921，班級數 91，如下表:

部別	學制	人數	班級數
進修部	夜四技	2796	84
	夜研究所	88	3
	夜產學四技	32	3
	學士後培力（隨班附讀）	5	1
總計		2921	91

資料來源:技專校院校務資料庫資訊系統

（三）辦理本學期學生之汽機車通行證，協助上下學交通疏導。
（四）辦理進修部註冊課務各項證明申請。
（五）代收學費。
（六）每週進行明誠樓夜間不上課時間，各間教室清場、關窗、關電源、關鐵門，除節約能源外並有利於進修部學生管理。
（七）每週巡視各棟各樓層教室上課狀況，如教室燈光冷氣、投影機、擴音設備、桌椅門窗等，確保正常運作，不影響教學；並處理授課教師到課異常狀況。
（八）113.10.07 完成進修部一二年級參加校慶典禮學生人數調查公告、收件、彙整、提報。
（九）10.02~03 山陀兒颱風以及 10.31 康芮颱風來襲停班停課，停課前晚課程結束後，到明誠樓、立信樓、清源樓、弼臣樓逐層巡視每間教室門窗是否緊閉，電源是否關上，防患未然。
（十）113.10.18 完成協助語言中心進行進修部英文補救教學招生開班公告與報名

收件。

二、推廣教育中心：

（一）辦理教育部 113 學年度第 1 學期「樂齡大學」招生及開訓業務。

（二）辦理勞動部勞動力發展署中彰投分署「產業人才投資計畫」113 下半年 9 班招生及開訓業務。

No.	產業人才投資計畫課程名稱	課程期間
1	組織型碳盤查與自主減碳計畫實務班	113/09/21-113/10/19
2	簡易烘焙點心班	113/10/07-114/01/06
3	異國料理烹調班	113/10/07-114/01/06
4	手作線性飾品設計班	113/10/08-113/12/24
5	Python、Excel 與 ChatGPT 辦公作業與數據分析自動化實戰	113/10/14-113/12/30
6	AI 生成式短片製作創意班	113/10/15-113/12/31
7	Excel 報表實作應用班	113/10/16-114/01/18
8	雲端科技與人工智慧創新實戰班	113/10/17-114/01/02
9	永續行動建立與 ESG 影響力評估管理實務班	113/11/02-113/12/07

（三）辦理勞動部勞動力發展署中彰投分署產業新尖兵計畫「無人機產業應用實務班」(113/08/17-113/10/21)招生及開訓業務。

（四）辦理臺中市政府勞工局 113 年度委託案「職業訓練-全方位品牌視覺傳達設計師人才培 訓班」(113/09/12-113/11/15)招生及開訓業務。

（五）辦理臺中市政府勞工局 113 年勞工大學下半年 12 班招生及開訓業務。

No.	勞工大學課程名稱	課程期間
1	商務英文會話應用實務	113/08/01-113/11/12
2	辦公室 Excel 實用工作術	113/08/19-113/11/08
3	業務人員數位行銷與實務	113/08/23-113/11/14
4	Google Office 與 ChatGPT 創新應用	113/08/27-113/11/07
5	AI 生成式數位工具應用實務	113/08/28-113/11/11
6	AI 生成式品牌電商行銷實務	113/09/02-113/11/14
7	ESG 永續發展與溫室氣體管理進階班	113/09/04-113/10/19
8	AI 生成式行銷工具應用	113/09/05-113/11/15
9	勞動基準法案例實務	113/09/12-113/09/26
10	職場商務英語	113/09/19-113/10/29
11	ESG 永續發展與溫室氣體管理（週六班）	113/09/21-113/11/06
12	職場商務日語	113/09/24-113/10/28

（六）辦理臺中市政府勞工局 113 年短期職業訓練暨技能認證訓練-「壯世代辦公室雲端工具應用班」招生及開訓業務。

（七）辦理小型企業人力提升計畫-公司訓練相關業務。

肆、工作計畫

一、綜合業務組：

（一）預計 113.11.27 進行進修部畢業班拍攝「與師長團照」。

（二）預計 113.12.09~13 進行進修部大一新生「忘望年會」。

二、推廣教育中心：

（一）預計 113.11 參加勞動部勞動力發展署中彰投分署 114 年度職業訓練招標案。
（二）預計 113.11 參加臺中市政府勞工局 114 年度職業訓練招標案。

伍、提案討論（無）

陸、臨時動議（無）

柒、散會(16:40)